

IL RETTORE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Siena emanato con D.R. n. 146 del 15.04.2021 e pubblicato sulla G.U. n. 117 del 18.05.2021, in vigore dal 17.06.2021;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- Visto il CCNL per il comparto Università sottoscritto il 16.10.2008 ed in particolare gli articoli 79 e 82 relativi alle progressioni economiche all'interno delle categorie, nonché gli articoli 42 co. 3 lettera c), 64 co. 2 lettera e) e 66 co. 1 lettera b) del CCNL per il personale del comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 siglato in data 19 aprile 2018 e sui principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca Triennio 2019-2021, sottoscritto il 06/12/2022;
- Preso atto dell'orientamento congiunto di ARAN, Dipartimento della Funzione Pubblica e Ragioneria Generale dello Stato in base al quale la dizione "anno di riferimento", riferita alla decorrenza dal 1° gennaio delle progressioni economiche alla posizione superiore contenuta nel co. 5 del sopra citato art. 79, deve intendersi relativa all'anno in cui risulteranno approvate le graduatorie a conclusione delle procedure selettive interessate;
- Visto il D.R. n. prot. 31273 del 15.11.2021 con il quale è stata nominata la Delegazione di parte datoriale dell'Università per Stranieri di Siena costituita dalla direttrice generale, dott.ssa Silvia Tonveronachi e dal delegato del rettore, prof. Pietro Cataldi;
- Vista la riunione di contrattazione decentrata del 05.06.2023 regolarmente convocata con nota prot. 16296 del 01.06.2023 con all'ordine del giorno il Regolamento Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena;
- Vista l'Ipotesi di Regolamento Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena firmata dalle OO.SS-RSU e dalla Delegazione di parte datoriale in data 05.06.2023;
- Vista l'approvazione seduta stante del punto 2 (Regolamento Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena - PEO 2023) del verbale di contrattazione collettiva integrativa del personale tecnico-amministrativo avvenuta in data 05.06.2023;
- Vista la costituzione provvisoria dei fondi del trattamento accessorio del personale tecnico-amministrativo per l'anno 2023 certificata dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale del 29 giugno 2023 e approvata nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 29 giugno 2023;
- Nelle more dell'approvazione del Contratto Collettivo Integrativo per l'anno 2023;
- Vista la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 giugno 2023 relativa all'approvazione del "Regolamento Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena";

DECRETA

è emanato il "Regolamento Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena" nel testo allegato al presente Decreto che ne fa parte integrante (All. A).

Il presente Regolamento sostituisce integralmente quello emanato con D.R. n. 391 del 5 agosto 2022 e sarà vigente dal momento della sua pubblicazione all'Albo dell'Ateneo.

Siena, 6 luglio 2023

IL RETTORE
(f.to prof. Tomaso Montanari)*

La compilatrice: dott.ssa Francesca Bianchi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalle norme sull'accessibilità. Il documento originale è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.

**Regolamento Progressioni Economiche Orizzontali (PEO)
del personale tecnico-amministrativo
dell'Università per Stranieri di Siena**

Art. 1

Finalità

Il presente Regolamento disciplina le Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena di cui all'art. 79 "Progressione economica all'interno della categoria" e all'art. 82 "Criteri di selezione ai fini della progressione economica all'interno della categoria" del CCNL relativo al personale del Comparto Università 2006-2009, sottoscritto il 16/10/2008, mediante il riconoscimento dell'arricchimento professionale derivante dall'esperienza e dalla qualità della prestazione individuale, sulla base dei criteri definiti d'intesa con le OOSS e RSU, così come previsto dall'art. 42 "Soggetti e materie di relazioni sindacali", comma 3 lettera c) del CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018, sottoscritto il 19/04/2018 e sui principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca Triennio 2019-2021 sottoscritto il 06/12/2022.

Art. 2

Destinatari

La procedura di selezione per le progressioni economiche all'interno delle categorie B, C, D ed EP è riservata al personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Università per Stranieri di Siena con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data del 1° gennaio dell'anno di svolgimento della procedura, in possesso di un'anzianità di effettivo servizio, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, di almeno due anni nella posizione economica immediatamente inferiore.

È considerato periodo utile per il raggiungimento del biennio di anzianità:

- il servizio prestato, presso l'Università per Stranieri di Siena o altre pubbliche amministrazioni, nella medesima categoria e posizione economica, con rapporto a tempo indeterminato.

Art. 3

Criteri

La procedura selettiva per le progressioni economiche all'interno delle categorie B, C, D ed EP è organizzata tenendo in considerazione i criteri generali e i diversi indicatori ponderati previsti dall'art. 82 del CCNL.

Vengono valutati, e raccolti nella relativa scheda di rilevazione (Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente Regolamento), i cinque indicatori previsti dall'art. 82, comma 2, del CCNL del 16 ottobre 2008: formazione certificata e pertinente, arricchimento professionale, qualità delle prestazioni individuali, anzianità di servizio, titoli culturali e professionali.

Le informazioni relative all'arricchimento professionale, alla qualità delle prestazioni individuali, i dati riguardanti l'anzianità di servizio e le informazioni relative ai titoli culturali e professionali dovranno essere fornite dal/dalla candidato/a in sede di domanda, sotto forma di apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, fermo restando che l'Università per Stranieri di Siena procederà ai relativi controlli sulle dichiarazioni rese, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Le informazioni sopra indicate dovranno riferirsi al periodo fino al 31 dicembre dell'anno precedente alla procedura di progressione.

Art. 4

Graduatorie, risorse e inquadramenti

L'Amministrazione, con il coinvolgimento dei servizi competenti, effettuerà le verifiche relative alla procedura, procederà all'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto e stilerà quattro graduatorie generali, distintamente per le categorie B, C, D ed EP secondo l'ordine decrescente dei punteggi totali ottenuti dai candidati e dalle candidate.

In caso di parità di punteggio la precedenza è determinata secondo il seguente ordine:

1. dalla maggior anzianità complessiva di servizio maturata;
2. dalla maggiore età anagrafica.

Le progressioni economiche effettivamente riconosciute al personale si determineranno in considerazione delle risorse finanziarie rese annualmente disponibili per questa finalità dal Contratto Collettivo Integrativo. Le suddette risorse verranno ripartite per le categorie B, C, D ed EP applicando il criterio di riparto composto, al fine di determinare il numero degli ammessi alle progressioni per categorie, tenuto conto del rapporto tra formazione del fondo e prelievo da esso.

Si procederà a formare quattro distinte graduatorie di aventi diritto alla progressione.

Sulla base delle graduatorie di cui ai commi precedenti, saranno approvate, con decreto pubblicato all'albo on line dell'Università per Stranieri di Siena e pubblicizzato sul sito web, le graduatorie dei soli candidati aventi diritto alla progressione economica e i relativi inquadramenti decorreranno dal 1° gennaio dell'anno nel quale risulteranno approvate le graduatorie, in base all'orientamento esplicitato nelle premesse. Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento economico del personale. Dalla data di pubblicazione all'Albo on line decorrono i termini per eventuali impugnative.

Ai fini della trasparenza, le graduatorie finali sono pubblicate nell'apposita sezione intranet con i nominativi di tutti coloro che hanno partecipato alla progressione.

Art. 5

Valutazione delle domande

La valutazione delle domande sarà compiuta da due distinte commissioni, una per il personale di categoria B, C e D e un'altra per il personale di categoria EP. Ciascuna commissione sarà formata da cinque componenti, due dei quali indicati dalle OO.SS. e dalle RSU e i restanti tre dal Direttore generale. I componenti delle commissioni non devono essere coinvolti nella procedura in atto.

Art. 6

Trattamento dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Siena per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della selezione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura di valutazione.

Gli interessati godono dei diritti previsti dalla normativa vigente. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai diretti interessati.

Art. 7

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente regolamento, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di Comparto.

ALLEGATO 1

INDICATORI	OGGETTO	PUNTEGGIO/SCALA	TOTALE B	TOTALE C	TOTALE D	TOTALE EP
a) Formazione certificata e pertinente	Formazione documentata e autorizzata dall'Università per Stranieri di Siena.	Da 5 ore di formazione in su = punteggio max Meno di 5 ore di formazione = 0 punti	MAX 45	MAX 45	MAX 40	MAX 35
b) Arricchimento professionale	Titoli rilevanti per l'attività svolta, effettuati dalla data di ingresso nella posizione economica	Almeno due titoli riconoscibili = punteggio max Meno di due titoli = 0 punti Scala a 2 livelli: 0/max				
c) Qualità delle prestazioni individuali	Valutazione delle prestazioni individuali (comportamenti organizzativi) nel biennio precedente all'anno di indizione della procedura di selezione.	Valutazione almeno sufficiente (media dei due anni) = punteggio max; Valutazione negativa (media dei due anni) = 0 punti Scala a 2 livelli: 0/max	MAX 20	MAX 20	MAX 25	MAX 25
d) Anzianità di servizio presso l'Università per Stranieri di Siena o altre pubbliche amministrazioni	Anzianità di servizio totale, a tempo indeterminato, presso l'Università per Stranieri di Siena o altre pubbliche amministrazioni (50%)* Anzianità nella posizione economica (50%)	B = 0,25 punti per anno C e D = 0,1875 punti per anno EP = 0,125 punti per anno Per un totale che non può superare il 50% del punteggio max B = 1,25 punto per anno C e D = 0,95 punti per anno EP = 0,65 punti per anno Per un totale che non può superare il 50% del punteggio max	MAX 20	MAX 15	MAX 15	MAX 10 (con valutazione del solo servizio maturato nella stessa categoria EP o nelle ex qualifiche ivi inserite)

<p>e) Titoli culturali e professionali</p>	<p>Titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso alla categoria di appartenenza**:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per B e C Diploma di Laurea • per D ed EP solo titolo Post Lauream <p>Diploma di specializzazione, dottorato o titoli di studio equiparati.</p> <p>Altri titoli di studio universitari Post Lauream: Corsi di perfezionamento, Master</p> <p>Abilitazioni professionali.</p> <p>Pubblicazioni attinenti: pubblicate da un editore</p> <p>Incarichi di responsabilità ***:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indennità di responsabilità di B, C e D • Incarichi EP <p>Partecipazione effettiva a commissioni esaminatrici o di gara.</p> <p>Incarico di RUP e DEC per appalti di servizi e forniture di importo superiore a € 40.000,00 e di lavori di importo superiore a € 150.000,00.</p> <p>Altri incarichi aggiuntivi se conferiti su designazione/nomina da parte dell'Università per Stranieri di Siena.</p> <p>Docenza in corsi di formazione interni e esterni e/o tenuta di seminari.</p> <p>Progetti di ricerca finanziati.</p>	<p>Per ogni titolo riconoscibile = 2,5 punti per i B, C e D</p> <p>Per ogni titolo riconoscibile = 5 punti per gli EP</p>	<p>MAX 15</p>	<p>MAX 20</p>	<p>MAX 20</p>	<p>MAX 30</p>
<p>Totale punteggio indicatori</p>			<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>

**il punteggio per l'anzianità di servizio è pari a 0 nel caso in cui il dipendente sia incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto o in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.*

*** purché tali titoli non siano stati già valutati in precedenti procedure, concluse con la progressione economica nella medesima categoria di appartenenza degli interessati. In relazione a tale aspetto, il personale proveniente da altre Amministrazioni renderà apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, compilando la pertinente sezione contenuta nel modello relativo ai Titoli culturali e professionali da allegare alla domanda, specificando se i predetti titoli di studio siano stati o meno già valutati in precedenti procedure espletate dall'Amministrazione di provenienza. Resta fermo che l'Università per Stranieri di Siena potrà procedere ai relativi controlli sulle dichiarazioni rese, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 s.m.i. In mancanza della predetta dichiarazione sostitutiva, i titoli di studio di cui trattasi non potranno essere riconosciuti e valutati ai fini della presente procedura.*

**** Ciascun incarico sarà conteggiato una sola volta, indipendentemente dalla sua durata.*

La direttrice generale

Il delegato del rettore

FLC C.G.I.L.

Fed. C.I.S.L. Università

Fed. U.I.L. Scuola R.U.A.

S.N.A.L.S./C.O.N.F.S.A.L.

R.S.U.
